

FORMATION

METTRE EN PLACE UN PROCESSUS DE RE-ACCUEIL



Entretien de ré-accueil et maintien dans l'emploi

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les enjeux économiques et organisationnels des absences pour raison de santé.
- Identifier les leviers qui peuvent permettre de réduire les absences et ainsi favoriser le retour et le maintien dans l'emploi des agents.
- Préparer, structurer et conduire un entretien de ré-accueil visant à assurer le retour de l'agent au sein de son équipe et son maintien dans l'emploi.

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

INTERVENANT

Formation animée par un(e) consultant(e) spécialisé(e) en management des ressources humaines.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Mises en situation et jeux de rôle pour appréhender au mieux vos futures situations de ré-accueil.

PROGRAMME

1 – Agir en amont du ré-accueil

- Renforcer le climat de sécurité en matière de risques professionnels pour éviter les absences.
- Comprendre les enjeux liés au RQI en matière de prévention (vs actions curatives).
- Rappeler les grands axes à mobiliser en matière de prévention des absences pour raisons de santé.

2 – Agir pendant l'incapacité de travail

- Maintenir le lien avec l'agent durant l'absence (ce que dit le droit, ce qu'il est possible de faire, ce qu'il faut éviter).
- Assurer le suivi du lien avec l'agent en arrêt de travail (posture, outils).
- Préparer le retour de l'agent, anticiper le ré-accueil.

3 – Agir lors de la réintégration de l'agent

- Préparer l'entretien de ré-accueil : objectifs, méthode et outils.
- Identifier les enjeux du ré-accueil de l'agent après une longue absence.
- Connaître les outils et grilles d'aide à la décision afin d'assurer le retour puis le maintien durable dans l'emploi de l'agent.