CONTRAT D’APPRENTISSAGE

Apprenti majeur

***Pour tous renseignements, s’adresser au CDG22***Service Carrières-Retraites

Contacts : Morgane LE FLOC’H – Emilie ALARCON

Tél. : 02.96.58.64.25/ 02 96 58 24 84

morgane.le.floch@cdg22.fr

emilie.alarcon@cdg22.fr

Collectivité: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adresse complète : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adresse mail : …………………………………………………………..Numéro de téléphone : ……………………………………….…………………

Suivi du dossier assuré par : ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| Nombre de fonctionnaires : Titulaires………………………………… Stagiaires……………………………………..Nombre de contractuels : CDI………………………………………….. CDD ………………………………............... Contrats aidés………………………… Apprentis………………………….…………. |

**Référence**

* **Loi n°2018-771 du 5 septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel**
* **Décret n°2018-1347 du 28 décembre 2018 relatif à la rémunération des apprentis**
* **Décret n°2019-32 du 18 janvier 2019 relatif aux compétences professionnelles exigées des maîtres d'apprentissage dans le secteur public non industriel et commercial**
* **Décret n°2016-456 du 12 avril 2016 abrogeant le décret n°92-1258 du 30 novembre 1992 pris en application de la loi n°92-675 du 17 juillet 1992 portant diverses dispositions relatives à l'apprentissage et à la formation professionnelle et plus particulièrement le chapitre II concernant l'expérimentation de l'apprentissage dans le secteur public non industriel et commercial**
* **Décret n° 2017-199 du 16 février 2017 relatif à l'exécution du contrat d'apprentissage dans le secteur public non industriel et commercial**
* **Code du travail - articles L 6211-1 et suivants - articles R 6222-1 et suivants**

**Principe**

**Le contrat d'apprentissage constitue une forme d'éducation alternée. Il a pour but de donner à des jeunes travailleurs ayant satisfait à l'obligation scolaire, une formation générale, théorique et pratique, en vue de l'obtention d'une qualification professionnelle sanctionnée par un diplôme de l'enseignement professionnel et technologique du second degré ou du supérieur. Un contrat est conclu entre l'apprenti(e) et un employeur. Il associe une formation en entreprise ou en collectivité publique et un enseignement dispensé dans un centre de formation des apprentis. Pendant sa formation pratique, l'apprenti est sous la conduite d'un maitre d'apprentissage.**

**Rappel : La fonction de maître d'apprentissage donne droit au versement d'une NBI de 20 points.**

* **Le formulaire ne doit pas comporter l’identité des agents**
* **Date du début du contrat d’apprentissage** : ……………….
* Informations concernant l’apprenti :

|  |
| --- |
| **L’apprenti** |
| Age : ………………………………………………………………… | [ ]  Masculin [ ]  Féminin |
| Niveau scolaire : …………………………………………………… |
| Diplôme(s) scolaire(s) obtenu(s) : ………………………………………………………………………………................................... |

Page 1

|  |
| --- |
| **Formation** |
| Formation sollicité : ……………………………………………………………………………………………….. |
| Durée de la formation : …………. | Organisme dispensant la formation théorique : ………………………………… |
| Est-il prévu d’autres stages pratiques que celui effectué dans la collectivité ? [ ]  Oui [ ]  Non |
| Si oui, lesquels ? …………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Contenu pédagogique (Préciser l'évolution du stage pratique dans la collectivité)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
|  |

* Informations concernant le maître d’apprentissage :

|  |
| --- |
| **Le maître d’apprentissage** |
| Grade : ………………………………………………………………… | DHS : ……….h …………… |
| Fonctions : ……………………………………………………………. |
| Ancienneté dans le poste : ……………………………………. | Ancienneté dans la collectivité : ……………………. |
| Diplôme(s) scolaire(s) obtenu(s) (CAP, BEP, BAC, Licence…) et option : …………………………………………………………………… |
| **Expérience professionnelle** Page 2 |
| **Emploi(s) dans une autre collectivité** [ ]  Oui [ ]  Non | **Emploi(s) dans le secteur privé** [ ]  Oui [ ]  Non |
| Durée :………………………………………………………………………. | Durée :……………………………………………………………… |
| Emploi/Fonction : …………………………………………………….. | Emploi/Fonction : …………………………………………….. |
| L'agent a-t-il déjà été maître d'apprentissage dans le secteur privé ? [ ]  Oui [ ]  Non |
| Acceptation ou refus ainsi que les motivations de l'agent désigné pour assurer le tutorat **:**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| Un maître d’apprentissage “suppléant” est-il prévu (remplacement durant les congés…) ? [ ]  Oui [ ]  Non Si OUI, préciser ses fonctions et expériences : …………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| Acceptation ou refus ainsi que les motivations de l'agent désigné pour assurer la suppléance du tutorat **:**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **Rémunération du Maître d’apprentissage** |
| Le maître d’apprentissage **doit bénéficier** de la NBI de 20 points *NB : si l’agent bénéficie déjà d’une NBI à un autre titre, seule la plus élevée est prise en compte* |
| Mise en place de la NBI : [ ]  Oui [ ]  Non  |
| En cas de maître d’apprentissage contractuel, l’absence de NBI sera-t-elle compensée dans sa rémunération ? [ ]  Oui [ ]  Non  |
| **Moyens octroyés au maître d'apprentissage pour assurer son tutorat** |
| *(Techniques, outils, horaires...)*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**Le Maire ou le Présidentcertifie exact les renseignements mentionnés dans ce dossier.**

 Fait à ………………………… Le ……………………

 Signature de l’autorité territoriale

Page 3